重要事項説明書

当事業所は、利用者に対して上記事業を提供する上で、事業所の概要や提供されるサービスの内容、契約上ご注意頂きたいことを次の通り説明いたします。

1、事業者

事業者の名称	Givers合同会社
法人所在地	千葉県市川市大野町2丁目1882番地23
代表者氏名	福島 和幸
電話番号	050-5235-0879
設立年月日	令和4年2月2日

2、事業所の概要

事業所の開始日	令和6年10月1日
事業内容	放課後等デイサービス
事業所の名称	放課後等デイサービス カラフル
事業所所在地	千葉県浦安市堀江2丁目30-3-1F
管理者	岡田 亜衣菜
電話番号	050-5476-9871
運営方針	スキを発見する、得意を伸ばす、表現力を手に入れる、をモットーに、一貫して成功体験を積んでいき、自己肯定感を高める療育を実施します。勉強をしてもらいたい、運動をしてもらいたい、という保護者のニーズを満たしながら、利用する共たちは「楽しみながら」自立に必要なとされる能力、非認知能力やITスキルを高めることができ、その発達や成長を促すために適切な支援、サービスを受けることができます。

3、職員の体制

職種	員数	備考
管理者	1人	児童発達支援管理責任者兼務
保育士	3人	常勤3名
指導員	2名	非常勤2名

4、営業日および営業時間・サービス提供時間

(1) 営業日 月曜～土曜。ただし祝日と12月29日から1月3日までを除く。ただし、社内カレンダーに準ずる。

(2) 営業時間 平日:午前12時から午後6時までとする。

土曜・学校休業日：午前10時から午後4時までとする。

(3) サービス提供時間 平日14:30～17:30

土曜・学校休業日10:30～15:00

ただし、社内カレンダーに準ずる

(4) 定員 10名

5、当事業所が提供するサービスと利用料金

(1) サービス内容

種類	内容
放課後等デイサービス	プログラミング、動画制作、デジタルイラストなどの制作を通して非認知能力の向上を目指す

(2) 利用者負担

原則として1割負担です。また、世帯の範囲は保護者の属する住民基本台帳で
の世帯となります。なお、利用者負担が大きくなりすぎないよう、月額の上
限負担額が定められています。ただし、浦安市在住の方に限り、市独自の
助成制度により、所得を問わず利用者負担が無償化されます。

区分	世帯の収入状況	負担上限額 (国)	負担上限額 (市独自)
生活保護	生活保護受給世帯	0円	0円
低所得	市町村民税非課税世帯	0円	0円
一般1(通所施設・利用 の場合)	市町村民税非課税世帯 (所得割28万円(注記) 未満)	4,600円	0円
一般2	上記以外	37,200円	0円

注記：収入がおおむね890万円

(3) 欠席時対応加算

利用を予定していた日に、急病等によりその利用を中止した場合において、1月につき4回
を限度として所定単位を算定させていただきます。

(4) その他の料金

パソコン、タブレットのレンタル、教材費など：1,100円/月

地域生活支援給付費の対象とならないものは実費

上記は現金払いとなります。

6、要望、苦情等申し立て先及び虐待に関する相談窓口

ご利用相談窓口	・窓口責任者 福島和幸 ・ご利用時間 月～金 10:00～17:00 ・電話番号 050-5235-0879
浦安市役所 障がい福祉課	・所在地 浦安市猫実1-1-1 ・電話番号 047-351-1111
千葉県運営 適正委員会	・所在地 千葉市中央区千葉港4-3 ・電話番号 043-246-0294

7、協力医療機関

本事業所では、下記の病院に非常時対応等の協力の確認を頂いています。

医療機関の名称	新浦安こどもクリニック
所在地	浦安市入船4丁目1-1
電話番号	047-304-0888
診療科目	小児科

8、虐待防止について

事業者は、障害児及び通所給付決定保護者の人権擁護・虐待防止の為に、下記の対策を講じます。

(1) 虐待防止に関する苦情解決体制を整備しています。

(前項の苦情受付窓口にて受け付けています。)

(2) 従業員に対する虐待の防止を啓発・普及するための研修を実施します。

9、緊急時の対応

サービス中に利用者の容態に急変があった場合は、囑託医または必要に応じて受診機関の主治医に連絡する。または、救急病院に搬送するなどの必要な措置を講ずるほか、管理者・ご家族等へ連絡を行います。

10、非常時災害時の対策

別途に定める防災計画により対応します。消防法に定められた年2回以上の訓練を利用者参加の上実施します。その他、防災設備の設置、点検を行います。

11、損害賠償保険への加入

本事業所は、「施設損害保険」に加入しています。損害が起きた場合には、「施設損害保険」の範囲で補償します。

12、障がい児及び保護者の記録や情報の管理、開示

事業者は、関係法令に基づいて、障がい児の記録や情報を適切に管理し、保護者の求めに応じてその内容を開示します。

※ 閲覧、複写ができる窓口業務時間は、平日の午前10時から午後5時です。

13、個人情報保護

(1)従業者は個人情報の保護に努め、業務上知り得た個人情報について在職中及び退職後に
おいても他に漏らしません。

(2)利用者に医療等緊急の必要性がある場合には、医療機関等に利用者に関する心身等
の情報を提供できるものとします。

(3)利用者の個人情報をサービス調整会議等で用いる場合には、あらかじめ文書にて利用者の
同意を得ることとします。ただし、放課後等デイサービス計画を作成した際に利用者
に同意を得ている場合には、この限りではありません。

(4)利用者の円滑なサービス利用のため支援を行う際に、利用者に関する情報を提供す
る場合には、あらかじめ文書にて利用者の同意を得ることとします